

Nr. înregistrare ..... din .....

**CERERE****pentru aprobarea Procedurii de îndreptare a erorilor din documentele de plată  
întocmite de debitori privind obligațiile fiscale datorate bugetului local****D-le./D-nă DIRECTOR,**

Subsemnatul(a)/Subscrisa ....., Cod de identificare fiscală/Codul numeric personal/număr de înregistrare fiscal..... județ ....., cod poștal..... municipiul/orașul/comuna....., satul/sectorul.....,str..... nr., bloc .., scara ....., etaj ....., ap .....,tel..... fax .., adresă de e-mail ....., înregistrat la registrul comerțului la.....nr

Reprezentată prin ..... în calitate de acționar unic/asociat/administrator/împuțemicit/mandatar/executor/ lichidator domiciliat în: județ ....., localitate....., sat ....., cod poștal .....,sector .....,strada .....,nr....., bloc ....., scara ....., etaj ....., ap ....., tel ....., fax ....., adresă de e-mail .....

posesorul B.I./C.I./A.L./Pașaport seria ....., nr....., eliberat/ă de .....la data de .....: ....., solicit îndreptarea erorilor din documentele de plată întocmite de debitori privind obligațiile fiscale datorate bugetului local, în situațiile următoare:

- plata obligațiilor fiscale s-a efectuat în alt cont bugetar decât cel corespunzător ori utilizând un cod de identificare fiscală eronat..... ? .....
- în contul bugetar au fost achitate și alte obligații fiscale decât cele prevăzute a se achita în contul respectiv.....
- plata obligațiilor fiscale s-a efectuat într-un cont bugetar corespunzător unui alt buget decât cel al cărui venit este obligația fiscală plătită.....

La prezenta cerere, se anexează următoarele documente ..*certificate de conformitate cu originalul*”:

- copia ordinului de plată;
- copia extrasului de cont în care este înregistrată plata eronată;
- copii de pe titlurile de creanță care nu sunt emise de organul fiscal local;
- orice alte documente care atestă eroarea produsă.

Data: ...../...../.....

Semnătura și ștampila, .....