



SECTORUL 6
AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI

BIROUL ACHIZIȚII ȘI URMĂRIRE CONTRACTE

DIRECȚIA GENERALĂ DE
IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE
SECTOR 6

NUMĂR DE TELEFON: +40 21.413.77.90
ADRESĂ POȘTALĂ: DRUMUL TABEREI NR. 18,
SECTOR 6 BUCUREȘTI
E-MAIL: ASISTENTA@TAXELOCALE6.RO
WWW.TAXELOCALE6.RO

Contract de servicii
nr. 141 774 data 02-05-2022

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat, în urma achiziției directe, prezentul contract de servicii,

Între

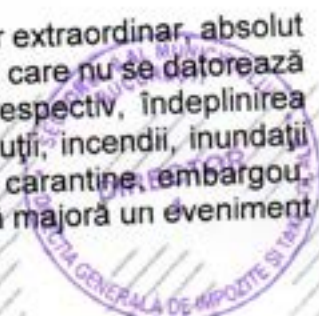
Autoritatea contractantă, DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE SECTOR 6, sediul în Drumul Taberei nr 18, Complex Orizont, Sector 6, telefon 021.413.77.90, fax 021.413.77.89, cod fiscal 12380248, cont trezorerie RO09TREZ24A510103200130X Trezoreria Sector 6, reprezentată prin Director General [REDACTED] în calitate de achizitor, pe de o parte,

și
Operatorul economic S.C. MULTISERVICE NEW S.R.L. cu sediul în Strada Sfânta Agnes, nr. 97, Județ Ilfov, Localitate Popești-Leordeni, Romania, Telefon: +40 212532700, Fax: +40 212532701, e-mail [REDACTED]@multi-service.ro, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului Ilfov cu nr. J23/233/2014, cod unic de înregistrare 32717306, cont trezorerie RO22TREZ4215069XXX008337 deschis la Trezoreria Statului - Ilfov, reprezentată prin Administrator [REDACTED] în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- preț contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut impredictibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment





**SECTORUL 6
AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI**

asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) operator- înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal, atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern;

h) persoană împuternicită de operator – înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului;

i) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze servicii de curățenie și întreținere în sediile D.G.I.T.L. Sector 6, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2.- Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii de curățenie și întreținere în sediile D.G.I.T.L. Sector 6.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este de 11.250 lei/lună, la care de adaugă TVA.

4.4. - Valoarea totală a contractului este de 33.750 lei fără TVA, reprezentând 11.250 lei/lună fără TVA x 3 luni.

5. Durata contractului

5.1. – Durata prezentului contract începe de la data 02.05.2022 până la data de 31.07.2022.

5.2. – Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul începând cu data încheierii acordului cadru în urma finalizării procedurii de atribuire, situație ce va fi comunicată prestatorului printr-o notificare scrisă, cu cel puțin 5 zile înainte de termenul stabilit pentru semnarea noului contract subsecvent.

6. Executarea contractului

6.1. – Executarea prezentului contract de servicii de curățenie și întreținere în sediile D.G.I.T.L. Sector 6 intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

a) caietul de sarcini nr. RINT-2446/21.04.2022;

b) achiziția din SEAP nr. DA30479697/29.04.2022;





c) alte anexe la contract.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioadă convenită, la standardele și performanțele prezentate în oferta sa din SEAP, anexă la contract și în conformitate cu obligațiile asumate.

8.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile lunar în conformitate cu oferta sa din SEAP și cu caietul de sarcini.

8.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de curățenie zilnică pe toată perioada contractului, de luni până vineri, înainte de orele de program ale achizitorului, conform caietului de sarcini.

8.4 - Prestatorul se obligă să asigure personal pentru prestarea serviciilor de întreținere a curățeniei pe toată durata programului de lucru al achizitorului, conform caietului de sarcini.

8.5 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile de curățenie și întreținere fără a perturba activitatea autorității contractante, conform caietului de sarcini.

8.6 - Prestatorul se obligă să doteze sediile achizitorului cu toate echipamentele necesare prestării serviciilor de curățenie, conform caietului de sarcini.

8.7 - Prestatorul se obligă să plătească despăgubiri achizitorului, echivalente cu valoarea prejudiciului produs în cazul în care, în timpul desfășurării contractului, se constată sustrageri de bunuri sau valori, termenul de despăgubire este de 30 zile de la data producerii prejudiciului.

8.8 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în termen de 30 zile de la primirea facturii, însoțită de procesul-verbal de recepție a serviciilor, semnat de reprezentanții celor două părți.

9.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, dobânda legală penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale, conform art. 8 și 20 din Legea nr. 72/2013, coroborate cu art. 3, alin. (2¹) din OG 13/2011.

10.2 - În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termenul prevăzut de lege, atunci prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare care se stabilește la nivelul ratei dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale, conform art. 8 și 20 din Legea nr. 72/2013 coroborate cu art. 3, alin. (2¹) din OG 13/2011.





10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept fără a mai fi necesară punerea în întârziere și de a pretinde plata de daune-interese.

11. Încetarea contractului

11.1 - (1) Prezentul contract încetează de drept:

- prin ajungerea la termen;
- prin acordul de voință al părților.
- printr-o notificare transmisă în scris prin e-mail sau fax cu cel puțin 5 zile înainte de termenul stabilit pentru încetare, în cazul prevăzut la punctul 5.2.

11.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Nu se constituie garanție de bună execuție.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa din SEAP și cu caietul de sarcini.

(2) Prestatorul se obliga să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în oferta sa și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.





16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului de ambele părți.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea perioadelor de prestare asumate se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16.4 - Orice alte modificări sau completări ale prevederilor prezentului contract, pe care părțile le consideră necesare în îndeplinirea acestuia, se vor realiza în scris, prin act adițional, semnat de ambele părți.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Protecția datelor cu caracter personal

18.1. Datele cu caracter personal furnizate prestatorului în temeiul prezentului contract pot fi prelucrate doar cu scopul îndeplinirii obligațiilor contractuale.

18.2. Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal și a informațiilor cu care intră în contact, în caz contrar urmând a suporta daune-interese pentru eventualele pagube suferite de achizitor din nerespectarea acestei obligații.

18.3. Securitatea datelor

Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor).

În înțelesul Regulamentului (UE) 2016/679 prestatorul are calitatea de operator pentru prelucrarea datelor cu caracter personal. Prelucrarea datelor se face cu respectarea confidențialității și securității datelor. Prestatorul se obligă să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii





**SECTORUL 6
AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI**

accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, în special dacă prelucrarea respectivă comporta transmisii de date în cadrul unei rețele, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală.

Pe durata derulării prezentului contract achizitorul și prestatorul își asumă următoarele responsabilități referitoare la securitatea informațiilor vehiculate în vederea îndeplinirii obligațiilor ce revin fiecărei părți:

- Securitatea Transmiterii Informațiilor

Transmiterea informațiilor între achizitor și prestator se face prin documente suport electronic sau suport hârtie. Toate datele personale colectate, stocate și prelucrate se supun principiilor de prelucrare stipulate în Regulamentul (UE) 2016/679.

- Transmiterea electronică a informațiilor

Informațiile în format electronic se transmit numai prin email. Pentru transmiterea și primirea informațiilor achizitorul va utiliza o singură adresă de email, și anume: [REDACTED]@taxelocale6.ro.

- Imprimarea datelor

Imprimarea datelor cu caracter personal se va realiza numai de utilizatori autorizați de către prestator pentru această operațiune.

- Transmiterea informațiilor suport hârtie

Toate documentele pe suport hârtie transmise între achizitor și prestator vor fi predate în plicuri sigilate, prin reprezentant, curier sau prin poștă, cu confirmare de primire. Plicurile vor indica clar adresa de livrare și numele persoanei destinate. Transmiterea documentelor format hârtie prin curier sau poștă se anunță prin e-mail destinatarului. După primirea documentelor prin curier sau poștă, achizitorul/prestatorul confirmă prin e-mail primirea în bune condiții a documentelor.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate, postate în oferta din SEAP, anexă la contract.

19.2 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.





**SECTORUL 6
AL MUNICIPIULUI
BUCUREȘTI**

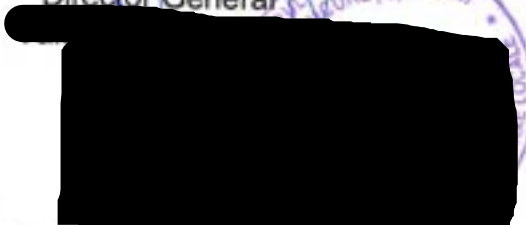
22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 02.05.2022 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
DGITL Sector 6
Director General



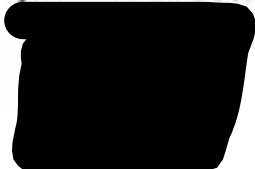
Prestator
S.C. MULTISERVICE NEW S.R.L.
Administrator



Vizat C.F.P.P.
D.G.I.T.L. SECTOR 6
VIZAT PENTRU CONTROL
FINANȚAR



Șef Serviciu Economic



Serviciul Juridic
D.G.I.T.L. SECTOR 6
SERVICIUL JURIDIC
CONSILIER JURIDIC
GID



Șef Birou Achiziții și Urmărire Contracte



Șef Birou Informare Electronică Contribuabili și Administrativ

